

Aanwezig: R. van Raay
H. Kersten
F. van Hal
J. Schöls
S. Kersten
M. Boogert

Afwezig: O. Bor (met bericht)

I. Binnen onze vereniging is het erg belangrijk om het financiële beleid te structureren en te standaardiseren van bovenaf. Dit moet zeker ook gebeuren naar de penningmeesters van de diverse secties toe.

Om dit te kunnen verwezenlijken is een zogenaamde financiële commissie noodzakelijk.

Wat zullen o.a. de taken zijn van zo'n financiële commissie:

1. Begeleiding van de sectie-penningmeesters in de meest ruime zin.
2. Het structureren van de financiële zaken binnen S.V. De Hazenkamp.

Belangrijk is om vast te stellen dat de Kascontrolecommissie los staat van een eventuele financiële commissie. De kascontrolecommissie is benoemd en legt verantwoording af aan de Algemene Ledenvergadering en kan dus niet gelieerd zijn aan het Hoofdbestuur. Een financiële commissie kan wel gelieerd zijn aan het hoofdbestuur. De financiële commissie is als het ware een verlengstuk (staffunctie) van het Hoofdbestuur.

II. Besluitenlijst:

1. Vier maal per jaar wordt er een vergadering belegd tussen de sectie-penningmeesters en de financiële commissie om o.a. te praten over de maandstaten en de conclusies daaruit.
2. S. Kersten verspreidt de maandelijkse financiële overzichten van de diverse secties over de leden van de financiële commissie.
3. H. Kersten maakt een taakomschrijving van de kascontrolecommissie en hij geeft tevens aan hoe een controle uitgevoerd kan worden.
4. S. Kersten maakt een zogenaamd "knelpuntenlijstje" (dit zijn problemen die hij als penningmeester van het Hoofdbestuur tegenkomt in de praktijk).
5. Bijeenkomst tussen de penningmeesters van de secties en leden van de financiële commissie op 27 maart a.s.
6. Volgende vergadering van deze commissie op 28 februari a.s.